

Consulenza di Direzione

Cos'è la Consulenza di Direzione

La Consulenza di Direzione consiste nell'assistere la Direzione delle aziende in modo altamente qualificato per far fronte alle diverse problematiche e sfide dell'impresa.

Questa attività implica il possesso di competenze manageriali accumulate in tanti anni di professione a contatto con i clienti, la capacità culturale di interagire con il vertice dell'azienda, l'abilità di cogliere con la giusta sensibilità le dinamiche interne e la consapevolezza che anche la migliore idea ha bisogno di molta cura per attecchire.



Il nostro servizio

ISO Engineering è a disposizione per accompagnare i Clienti con progetti di Consulenza Direzionale.

Abbiamo individuato una serie di profili senior da affiancare alla Direzione delle aziende su progetti mirati:

- ✓ Gestione situazioni di crisi
- ✓ Strategia e Sviluppo
- ✓ Supply Chain Management
- ✓ Amministrazione, Controllo e Tesoreria
- ✓ Vendita e presidio del territorio
- ✓ Organizzazione e gestione delle risorse umane
- ✓ Sviluppo delle capacità manageriali e negoziali
- ✓ Passaggi generazionali

Il punto di partenza...

Il check up iniziale serve a scattare una fotografia aggiornata e completa dell'azienda, vista dall'esterno, che ne evidenzia i punti critici, le inefficienze o i rischi, sui quali è utile intervenire. Questa fase impegna solitamente alcune giornate operative, ma non invasive, in azienda, a cui va aggiunto il lavoro da remoto e la presentazione finale alla Proprietà. Queste sono le aree di intervento:

- Finanza, banche, amministrazione
- Operations e Supply chain
- Commerciale e Marketing
- Benchmark sui concorrenti
- Sistemi IT e Controllo di Gestione
- Clima aziendale e patrimonio umano
- Finanza agevolata

...Il punto di arrivo

Non si tratta tanto di una meta da raggiungere, ma di un percorso individuato dall'imprenditore, da seguire insieme in un processo di continua analisi e miglioramento delle prestazioni e dell'azienda.



CONTINUA CON NOI LO SVILUPPO!

Indicaci il referente e gli indirizzi mail a cui inviare le comunicazioni legate a questi aspetti o richiedi un appuntamento per approfondire il servizio proposto:

Azienda: _____ Sede: _____

Referente: _____ Telefono: _____ E-mail: _____